

- **Prosimy nie wypełniać szarych pól.**
- Ogólne warunki świadczenia usług i ceny z tego tytułu określa Regulamin usług archiwalnych Archiwum Państwowego w Lublinie.
- W przypadku ustalenia przez Archiwum zaliczki, zamówienie zostanie zrealizowane po jej wpłaceniu (przekazem pocztowym lub przelewem na rachunek bankowy: 53 1010 1339 0004 7522 3100 0000).
- Archiwum zastrzega, że rzeczywisty czas poszukiwań może odbiegać od szacowanego, w tym przypadku zamawiający zostanie o tym poinformowany.

Potwierdzenie wpływu

**A. Wnioskodawca**

Imię i nazwisko		Telefon	
Adres		E-mail	

**B. Przedmiot zamówienia**

Proszę o odnalezienie materiałów archiwalnych dotyczących:

**C. Cel zamówienia**

Ww. dokumenty są mi potrzebne do celu:  
*(Proszę określić cel; w przypadku zamawiania uwierzytelnionej kopii lub odpisu proszę określić interes prawny w ubieganiu się o zaświadczenie w rozumieniu art.217 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego)*

**D. Koszty realizacji zamówienia**

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem usług archiwalnych, zostałem poinformowany o kosztach realizacji zamówienia i zobowiązuję się do ich uiszczenia.

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis

Adnotacje  
urzędowe